

	SEDAFIAT SDN BHD (962225-K)
	DESKRIPSI TUGAS

JABATAN	OPERASI	SEKSYEN	FEMS
JAWATAN	JURUTEKNIK AWAM / SIVIL	GRED KERJA SEMASA	SSB6/SG5
Melapor Secara Langsung kepada (Jawatan)		Ketua Fasiliti Kejuruteraan	
Melapor Secara Tidak Langsung kepada (Jawatan)		Pengurus Fasiliti	
Menyelia Secara Langsung (Sila nyatakan pecahan – nama jawatan dan bilangan pekerja bagi setiap jawatan)			
Menyelia Secara Tidak Langsung (Sila nyatakan pecahan – nama jawatan dan bilangan pekerja bagi setiap jawatan)			
KEBERTANGGUNGJAWABAN / KEPUTUSAN / PENGUKURAN PRESTASI (membantu untuk menentukan tujuan kerja)			
Melaksanakan penyelenggaraan berkala, arahan kerja dan kerja-kerja pembaikan mengikut prosedur selamat dari masa ke semasa bagi menyokong operasi di Hospital.			
RINGKASAN TUGAS (fungsi utama jawatan)			
1. Melaksanakan kerja-kerja pembaikan seperti yang diarahkan oleh pengurus fasiliti, ketua kejuruteraan dan / atau penyelia mengikut bertulis dan / atau arahan lisan. 2. Melaksanakan tugas dengan baik dan selamat mengikut masa yang ditetapkan. 3. Memastikan peraturan keselamatan kesihatan pekerjaan dipatuhi. 4. Menjalankan Penyelenggaraan berkala (PPM) mengikut senarai semak <i>Hospital Engineering Plan Preventive Maintenance</i> (HEPPM) dan jadual yang telah ditetapkan 5. Membuat pembaikan fasiliti dan peralatan dalam tempoh 7 hari berkerja. 6. Merekod kerja-kerja yang telah dilaksanakan pada buku komunikasi harian yang disediakan sebelum akhir tugas. 7. Memastikan bengkel berada dalam keadaan yang bersih, kemas dan teratur setiap masa. 8. Memastikan peralatan dan alat peribadi disimpan dan berada dalam baik setiap masa. 9. Menjalankan tugas 'syif' dan kerja lebih masa apabila dikehendaki oleh syarikat, pengurusan FEMS atau penyelia. 10. Melaksanakan tugas-tugas lain seperti yang dikehendaki oleh syarikat, pengurusan FEMS atau penyelia masa ke semasa.			

Ref. No. : E&R(601)F4-M	Rev. No. : 1	Effective Date : 01/04/2015
-------------------------	--------------	-----------------------------

	SEDAFIAT SDN BHD (962225-K)
	DESKRIPSI TUGAS

DIMENSI (berdasarkan Pelan Perniagaan terkini)

Hasil (RM)		Jumlah Aset (RM)	
Liputan geografi (sila nyatakan no. operasi di setiap bahagian)			

HAD KUASA (Berdasarkan DAL – belanjawan dan bukan belanjawan)

Had Kuasa Pengambilan Kakitangan	Tiada		
Had Kuasa Kelulusan Kontrak	Tiada		
Had Kuasa Perbelanjaan	CAPEX:	RM	
	OPEX:	RM	

SPESIFIKASI JAWATAN (keperluan minima bagi melaksanakan tugas dengan kompeten, tidak spesifikasi orang yang sedang memegang jawatan itu)

Kelayakan Akademik	Diploma / SKM
Pengalaman	Bidang berkaitan.
Kemahiran Khas	Bidang berkaitan.

KECEKAPAN

Kemahiran khas yang diperlukan	
Sifat-sifat peribadi	

INTERAKSI

Pihak Dalaman	Pengurusan Syarikat
Pihak Luaran	Pengurusan Hospital

DISEDIAKAN OLEH
DILULUSKAN OLEH

	SEDAFIAT SDN BHD (962225-K)
	DESKRIPSI TUGAS

Nama		Nama	
Tandatangan		Tandatangan	
Tarikh		Tarikh	